

Датум	29.08.2019.
-------	-------------

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Набавка и уградња ИКТ опреме и набавка таблета

#### ЈНМВ 2/19

Датум и време:

Крајњи рок за достављање понуда: 06.09.2019. до 11:30h

Јавно отварање понуда: 06.09.2019. у 12:00h

**Август, 2019. године**

## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

I	ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ.....	3
	1. Наручилац.....	3
	2. Предмет јавне набавке .....	3
	3. Подаци о наручиоцу и врста поступка јавне набавке.....	3
	4. Рок и начин подношења понуде .....	3
	5. Време и место отварања понуда.....	3
	6. Критеријум за оцењивање понуда.....	3
	7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о избору најповољније понуде .....	3
II	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ .....	4
	1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена .....	4
	2. Обавезна садржина понуде .....	4
	3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена.....	4
	4. Понуда са варијантама.....	4
	5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач .....	4
	6. Подизвођач .....	4
	7. Заједничка понуда .....	4
	8. Додатни захтеви .....	5
	9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди .....	5
	10. Начин означавања поверљивих података у понуди.....	5
	11. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде .....	5
	12. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача .....	5
	13. Критеријум за избор најповољније понуде .....	5
	14. Рок за закључење уговора.....	6
	15. Закључење уговора.....	6
	16. Захтев за заштиту права.....	6
	Образац 1. П О Н У Д А - ЈНМВ бр. 2/19.....	7
	Образац 2. ОПШТИ ПОДАЦИ .....	8
	Образац 3. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН .....	9
	И ДОКАЗИ ИСПУЊЕНОСТИ ТИХ УСЛОВА.....	9
	Упутство о начину доказивања испуњености услова.....	10
	Образац 4. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА.....	11
	Образац 5. МОДЕЛ УГОВОРА .....	12,13
	Образац 6. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ .....	14
	Образац 7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	15
	Образац 8. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75 СТ.2	
	ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	16
	Спецификација Добара.....	16-21

**1. Наручилац**

Економско трговинска школа Бечеј позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

**2. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке су **Набавка и уградња ИКТ опреме и набавка таблета, процењена вредност 1.683.320,00 динара**  
Шифра из општег речника набавке 30213000, 3023600

**3. Подаци о наручиоцу и врста поступка јавне набавке**

Економско трговинска школа Бечеј, ул. Браће Тан 1, Бечеј (у даљем тексту Наручилац), спроводи јавну набавку добара – **Набавка и уградња ИКТ опреме и набавка таблета**

Предметна јавна набавка је набавка мале вредности и спроводи се у складу са Законом о јавним набавкама („Сл гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) .

Интернет адреса наручиоца: [www.ets-becej.edu.rs](http://www.ets-becej.edu.rs)

**4. Рок и начин подношења понуде**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 06.09.2019. до 11:30 часова на адресу: Економско трговинска школа Бечеј, ул. Браће Тан 1, 21220 Бечеј.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на поменуту адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

**„Понуда за јавну набавку - Набавка и уградња ИКТ опреме и набавка таблета  
, ЈНМВ бр. 2/19 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. Било би пожељно да понуда буде повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани, чланом 87. став 4. Законом о јавним набавкама.

**5. Време и место отварања понуда**

Јавно отварање понуда одржаће се 06.09.2019. у 12:00 часова, на адреси наручиоца. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

**6. Критеријум за оцењивање понуда**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена. У случају да у набавци учествују паушални обвезници критеријум ће бити крајња најнижа понуђана цена, односно цена са ПДВ-ом за обвезнике ПДВ-а.

**7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о избору најповољније понуде**

Одлуку о додели уговора, која ће бити образложена, наручилац ће донети у року од 7 дана од дана јавног отварања понуда, и биће достављена свим понуђачима у року од 3 дана од дана њеног доношења.

**8. Лице за контакт:** У периоду одређеном за припрему и достављање понуда, за све додатне информације заинтересовани се могу обратити Јелена Сандић, [jelenagostovic58@gmail.com](mailto:jelenagostovic58@gmail.com)

## II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

### 2. Обавезна садржина понуде

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

Образац бр.	Обавезни документи
1	Попуњен образац понуде са техничким спецификацијама, на страни 16-21 попуњена табела и достава на меморандуму понуђача- опрема из спецификације уз навођење цене и произвођача добара, да би Наручилац могао да оцени да ли је понуда одговарајућа.
2	Попуњени, потписани и оверени општи подаци (за понуђача, подизвођача и/или члана групе)
3	Потписана и оверена Изјава о испуњености законских услова
4	Попуњен, потписан и оверен Модел уговора
5	Попуњен образац о независној понуди
6	Попуњен, потписан и оверен образац о трошковима понуде
7	Попуњена Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

### 3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији.

### 4. Понуда са варијантама

Забрањено је подношење понуде са варијантама.

### 5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### 6. Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у конкурсној документацији) означи да наступа са подизвођачем.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

### 7. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (Образац 1. у конкурсној документацији) представник понуђача ће означити да се ради о заједничкој понуди.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

#### **8. Додатни захтеви**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

#### **9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена у понуди, укупна и јединична, морају бити исказане у динарима. Јединична цена наведена у понуди је коначна и не може се мењати, осим из разлога и на начин предвиђен моделом уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

#### **10. Начин означавања поверљивих података у понуди**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

#### **11. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Понуђач може тражити у писаном облику од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније **пет дана** пре истека рока за достављање понуде.

Питања упутити на адресу: **Економско трговинска школа Бечеј, ул. Браће Тан 1, 21220 Бечеј**, уз напомену "**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈНМВ број 2/19**" или на е-маил [jelenagostovic58@gmail.com](mailto:jelenagostovic58@gmail.com)

Наручилац је дужан да заинтересованом понуђачу у року од **три дана** од дана пријема захтева достави одговор у писаном облику и да ту информацију објави на Порталу јавних набавки.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чл. 20. ЗЈН.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **осам** или **мање дана** пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

#### **12. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача**

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача пре доношења одлуке о додели уговора.

#### **13. Критеријум за избор најповољније понуде**

У предметном поступку јавне набавке радова критеријум за оцењивање понуде је **критеријум најниже понуђене цене** у складу са чл. 85 Закона.

#### **Обавезни услови које прописује наручилац**

- 1) У случају рекламације Наручиоца у погледу робе, на терет Испоручиоца добара падају трошкови преузимања и испоруке робе.
- 2) Сервис у гарантном року мора бити на адреси Наручиоца, уколико је квар могуће отклонити на адреси Наручиоца, односно на терет Испоручиоца добара падају трошкови преузимања и испоруке робе код Сервиса,

- 3) Испоручилац добара мора у року од 48 часова, по рекламацији или позиву за Сервис у гарантном року, да одговори Наручиоцу у ком року ће поступити по рекламацији.
- 4) Да су преносни рачунари и таблети од истог произвођача.
- 5) Понуђач је обавезан да достави МАФ (Мануфактурер'с Аутхоризатион Форм) произвођача. За ставке 1, 2 и 3.

Потврде:

Понуђач је у обавези да достави потврду произвођача опреме (или локалне канцеларије произвођача) на меморандум произвођача која гласи на име наручиоца, да је овлашћен од стране произвођача за продају, инсталацију и пружање услуга на територији Републике Србије за опрему која је предмет набавке.

#### **14. Рок за закључење уговора**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од **осам дана** од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

#### **15. Закључење уговора**

Потписивање уговора ће се обавити након доношења одлуке о додели уговора и истека рока за достављање Захтева за заштиту права понуђача.

У случају пријема Захтева за заштиту права понуђача од неког учесника у поступку јавне набавке, потписивање уговора ће се обавити након добијања правоснажног решења по захтеву.

#### **16. Захтев за заштиту права**

Понуђач, који је учествовао у поступку јавне набавке, а сматра да су његова права повређена, може уложити захтев за заштиту права у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку најкасније **три дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права.

О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од **два дана** од пријема захтева за заштиту права.

Приликом подношења захтева за заштиту права, понуђач је дужан да уплати таксу у висини од **60.000,00 динара**, на рачун буџета Републике Србије: 840-742221843-57, Републичка административна такса за јавну набавку **број ЈНМВ 2/2019**, прималац уплате: буџет Републике Србије. Уз захтев се прилаже доказ о уплати таксе.

#### **17. РАЗМАТРАЊЕ ПОНУДА**

Наручилац ће узети у разматрање само благовремене понуде. Понуда ће се сматрати благовременом ако је наручиоцу достављена у року предвиђеном у позиву за достављање понуда, лично или препорученом поштом. Понуде које достављене наручиоцу до наведеног крајњег рока достављања сматраће се неблаговременим и наручилац ће их по окончању поступка јавног отварања понуда неотворене **вратити понуђачима** са назнаком да су поднете неблаговремено.

Наручилац ће као **неисправне** одбити понуде које су благовремено предате, а за које је после отварања понуда на основу прегледа и оцене утврђено да не испуњавају потпуно све захтеве из конкурсне документације.

Наручилац ће као **неодговарајуће** одбити понуде које су благовремено предате, а за које се после отварања понуда на основу прегледа и оцене утврди да не одговарају потпуно свим техничким спецификацијама.

Наручилац ће као **неприхватљиве** одбити понуде које су благовремено предате, а за које је после отварања понуда на основу прегледа и оцене утврђено да условљава права наручиоца, да не одговарају потпуно свим критеријумима, условима и евентуалним квалификационим захтевима.

Разматраће се само благовремене и **исправне понуде**.

**Образац 1.****П О Н У Д А - ЈНМВ бр. 2/19**

Бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса: \_\_\_\_\_

Понуду дајем (*означити*):

самостално

са подизвођачем

као заједничку понуду

О П И С	Износ
Понуђена укупна цена из спецификације без ПДВ-а	
ПДВ	
Понуђена укупна цена из спецификације са ПДВ-ом	

Рок важења понуде износи 30 дана од дана отварања понуда.

Начин плаћања: **50% Авансно, 50% у року од 45 дана од дана испоруке.**Начин и рок испоруке: **У року од 10 дана од дана уплате Аванса.****ИЗЈАВА :**

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из конкурсне документације.

Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

Датум и место:

МП

Потпис овлашћеног лица:

(име, презиме, функција)

Напомена: Неопходно је да понуђач поред исказаних цена у спецификацији добара на страни 16-20 конкурсне документације, доставе на свом меморандуму опрему из спецификације уз навођење цене и произвођача добара, да би Наручилац могао да оцени да ли је понуда одговарајућа.

**Образац 2.****ОПШТИ ПОДАЦИ**

- Понуђача  
 Подизвођача  
 Члана групе понуђача

(означити)

Назив	
Седиште и адреса	
Матични број понуђача	
ПИБ	
ПДВ број	
Текући рачун и назив банке	
Е-маил	
Телефон	
Телефакс	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Датум: Место:	Потпис овлашћеног лица (име, презиме и функција)
	М.П.

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју копија



- Образац 3 : **Обавезни услови**

- Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) (навести дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке);

**Напомена:**

Наручилац је дужан да од понуђача захтева да поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, у случају да је таква дозвола предвиђена посебним прописом. Наиме, овај услов наручилац је дужан да тражи само у оним поступцима у којима је за обављање делатности која је предмет конкретне јавне набавке потребно да понуђач има дозволу надлежног органа, с обзиром да је таква дозвола посебним прописом одређена као обавезна. Значајно је да дозвола коју понуђач треба да достави мора бити важећа, с тим да у овом случају није битан моменат издавања дозволе. Из наведених разлога, приликом сачињавања конкурсне документације, наручилац је дужан да испита позитивне законске прописе из области из које је предмет јавне набавке, те да уколико су дозволе неопходне, јасно у конкурсној документацији наведе које су дозволе неопходне и начин доказивања важења дозволе.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

- **1.2. Додатни услови**

- Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

**Пословни капацитет:**

- Да је понуђач у претходне три године вршио испоруку опреме која је предмет јавне набавке у износу од \*\*\*\*\*(дупло од процењене вредности)
- Као доказ је потребно доставити фотокопије уговора или факутра и доказ о испоруци (записник о примопредаји или потврда купца)

**Финансијски капацитет:**

- Да понуђач није био у блокади претходних годину дана од дана објаве Позива на порталу јавних набавки.

- Као доказ доставити потврду НБС.

### **Упутство о начину доказивања испуњености услова**

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Напомена:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. (Напомена: Наручилац може, али није дужан да поступи на наведени начин у случају поступка јавне набавке мале вредности - погледати чл. 79. ЗЈН).

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **начину доказивања испуњености услова**

На основу чл.77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Понуђач као доказ о испуњавању услова прописаних чл. 75. и 76. ЗЈН може уместо доказа наведених у обрасцу бр.3 доставити **„ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА“**, дату под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, осим доказа који се односи на важећу дозволу за обављање делатности која представља предмет конкретне јавне набавке, односно дозволу (решење) за обављање послова осигурања издата од стране НБС и потврда да је издато решење на снази, што је Понуђач у обавези да достави. Образац изјаве чини саставни део конкурсне документације.

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално образац изјаве оверава овлашћено лице понуђача .
- Уколико понуду подноси група понуђача образац изјаве оверава овлашћени представник понуђача.
- Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем образац изјаве дат у прилогу ископирати и потписују се изјаве од стране и понуђача и подизвођача.

**Образац 4. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА**

- 1  ПОНУЂАЧА  
2  ПОДИЗВОЂАЧА  
3  ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(означити)

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све потребне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) за учешће у јавној **Набавка и уградња ИКТ опреме и набавка таблета ЈНМВ 2/19**

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

(име, презиме и функција)

Наручилац задржава право да након отварања понуда, а пре доношења Одлуке о додели уговора, захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавне набавке оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, у складу са чланом 79.став 2. Закона о ЈН.

*Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака.*

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише сваку страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

### МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ - Набавка и уградња ИКТ опреме и набавка таблета

Закључен у Бечеју, дана \_\_\_\_\_ 2019. године, између:

1. **Економско трговинска школа Бечеј, ул. Браће Тан 1, Бечеј**, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_ (у даљем тексту **Наручилац**), коју заступа директор школе, Гордана Ковачев, са једне стране и

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ банке, које заступа \_\_\_\_\_, у даљем тексту Понуђач, са друге стране.

#### Члан 1.

Закључењем уговора Наручилац након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности – број ЈНМВ 2/2019, врши набавку и уградњу ИКТ опреме и набавка таблета у свему у складу са конкурсном документацијом и према понуди Понуђача бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, укупне вредности \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ-ом, која је саставни део уговора.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

#### Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да је за предмет из члана 1. овог уговора Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 2/2019, те да је на основу Одлуке о избору овде Понуђача (број и датум ће бити накнадно унети) изабран овде Понуђач за испоруку добара, а према предвиђеном критеријуму економски најповољније понуде.

#### Члан 3.

Понуђач је дужан да добра испоручи добра, у року од 10 дана од дана уплате Аванса. Понуђач добра испоручује у складу са клаузулом франко седиште Наручиоца, а без даљих и додатних трошкова.

#### Члан 4.

Уколико Понуђач не испоручи добра у року одређеном у члану 3. овог Уговора, Наручилац може раскинути уговор, писменим путем са отказним роком од 30 (тридесет) дана.

Уколико испоручена добра имају недостатака, оштећена су или је истекао рок употребе, односно уколико услуге нису пружане у складу са правилима струке, Понуђач је дужан да по позиву овлашћених лица Наручиоца, недостатке отклони у року од 2 (два) дана од дана позива Наручиоца за отклањање и да таква добра односно услуге не фактурише.

У случају рекламације Наручиоца у погледу робе, на терет Испоручиоца добара падају трошкови преузимања и испоруке робе.

#### Члан 5.

Сервис у гарантном року мора бити на адреси Наручиоца, уколико је квар могуће отклонити на адреси Наручиоца, односно на терет Испоручиоца добара падају трошкови преузимања и испоруке робе код Сервиса који није могуће отклонити на адреси Наручиоца.

Испоручилац добара мора у року од 48 часова, по рекламацији или позиву за Сервис у гарантном року, да одговори Наручиоца у ком року ће поступити по рекламацији.

#### **Члан 6.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање врши Авансно у износу од 50%, а преостали износ од 50% у року од 45 дана од дана испоруке добара.

Понуђач се обавезује да на име аванса, а истовремено са даном закључења овог Уговора, Наручиоцу депонује регистровану, потписану и печатом оверену бланко меницу са меничним овлашћењем у складу са клаузулама „без протеста“ и „без опозива“, а у складу са О Д Л У К О М О БЛИЖИМ УСЛОВИМА, САДРЖИНИ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА РЕГИСТРА МЕНИЦА И ОВЛАШЋЕЊА („Сл. гласник РС“ број 56/2011).

#### **Члан 7.**

Сва питања која се јаве у току реализације овог уговора, а нису њиме обухваћена или су обухваћена, а захтевају промену, регулисаће се посебним анексом уз овај уговор.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 8.**

Спорове из овог уговора уговорне стране ће решавати споразумно, а спорове које не буду могли да реше споразумно решаваће стварно и месно надлежни суд.

#### **Члан 9.**

Уговор је закључен у шест истоветних примерка од којих се два примерка уручују Понуђачу, а четири примерка Наручилац задржава за своје потребе.

НАРУЧИЛАЦ  
**ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКА ШКОЛА**

ПОНУЂАЧ

---

**Гордана Ковачев**

<i>назив и седиште предузећа:</i> .....	<i>жиро рачун и назив банке:</i> .....	<i>матични број предузећа:</i> .....
<i>ПИБ :</i>	<i>Особа за контакт:</i>	<i>Телефон, фах, е –маил:</i>

**ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или са заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач

---

Потпис овлашћеног лица понуђача



У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

## ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке] бр. ....[навести број јавне набавке], поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

		ТЕХНИЧКА SVOJSTVA	OPIS OPREME	
1	Prenosni računar <b>TIP 1</b>	Procesor	-Broj jezgara procesora: 2 -Broj logičkih jezgara (niti): 4 -Radni takt procesora: 2.3 GHz -Keš memorija procesora: 2MB SmartCache - Proizvodni proces: 14nm	Količina 12
		Ekran	-Veličina ekrana : 15.6" - Rezolucija ekrana : 1.366x 768 - Tip panela: TN , Anti-glare	
		Memorija radna	4GB DDR4 2133 MHz	
		Memorija skladišna	240GB SSD 2.5" SATA6Gb/s	
		Grafika	- Integrisana UHD, 4K podrška - Max Rezolucija 4096x2304 - Direct X suport 12 - OpenGL suport 4.5	
		Mreža	- WLAN 11ac - Bluetooth 4.2 - USB 3.0 Gigabit LAN	
		Konektori	- 4 in 1 Card Reader - HDMI - USB 2.0 x1 - USB 3.1 Gen 1 / USB 3.0 X2 - 2-in-1 audio jack (headphone and mic)	



	Masa	do 1.84kg	
	Zvuk	2 zvučnika Dolby Audio	
	Kamera	Integrirana 0.3MP	
	Baterija	30Wh 2 Cell Lithium-Polymer	
	Tatsatura	Serbian Latin	
	Operativni sistem	Free DOS	
		Jedinična cena (BEZ PDV-a) :	
		Ukupno (BEZ PDV-a) :	
		PDV :	
		<b>Ukupno (sa PDV-om) :</b>	
	PONUĐENA OPREMA		

		TEHNIČKA SVOJSTVA	OPIS OPREME	
2	Prenosni računar <b>TIP 2</b>	Procesor	-Broj jezgara procesora: 4 -Broj logičkih jezgara (niti): 8 -Radni takt procesora: 1.6/3.4 GHz -Keš memorija procesora: 6MB SmartCache - Proizvodni proces: 14nm	<b>Količina 3</b>
		Ekran	-Veličina ekrana : 15.6" - Rezolucija ekrana : 1920x1080 - Tip panela: TN , Anti-glare	
		Memorija radna	4GB Soldered + 4GB DIMM DDR4-2133	
		Memorija skladišna	256GB SSD 2.5" SATA6Gb/s	
		Grafika	- Integrirana UHD, 4K podrška - Memorija 4GB GDDR5 - Direct X suport 12 - CUDA suport 6.1 - PhysX suport - OpenGL suport 4.6 - Shading Units - 384	
		Mreža	- WLAN 11ac - Bluetooth 4.1 - Gigabit LAN	
		Konektori	- 4 in 1 Card Reader - HDMI - USB 3.1 (TIP C) <b>x1</b> - USB 3.0 <b>X2</b> - 2-in-1 audio jack (headphone and mic)	
		Masa	do 2.2kg	
		Zvuk	2 zvučnika Dolby Audio	
		Kamera	Integrirana 0.3MP	
		Baterija	30Wh 2 Cell Lithium-Polymer	

		Tatsatura	Serbian Latin	
		Operativni sistem	Free DOS	
			Jedinična cena (BEZ PDV-a) :	
			Ukupno (BEZ PDV-a) :	
			PDV :	
			<b>Ukupno (sa PDV-om) :</b>	
	PONUĐENA OPREMA			

		TEHNIČKA SVOJSTVA	OPIS OPREME	
<b>3</b>	Tablet	Procesor	Qualcomm APQ8009 Qualcomm® Snapdragon™ 210 Processor 32-bit Quad-Core Processor (4xARM Cortex-A7, up to 1.3GHz)	<b>Količina 30</b>
		Grafika	Integrated Qualcomm Adreno 304 GPU	
		Ekran	- 10.1" HD (1280x800) IPS, 350NITS - color gamut 57%, Multi touch - support 10 finger	
		Memorija, radna	2 GB RAM	
		Memorija, skladišna	16GB, eMCP, proširivo do 128GB	
		Mreža	WiFi b/g/n, Bluetooth 4.0	
		Konektori	mUSB, Audio jack	
		Ostalo	GPS, G-sens, Vibrator	
		Zvuk	2 zvučnika, mikrofon, Dolby Atmos podrška za zvuk	
		Kamera	Prednja 2MP fiksna, zadnja 5MP autofokus	
		Baterija	Li-ion Polymer 4850 mAh	
		Operativni sistem	Android Oreo	
			Jedinična cena (BEZ PDV-a) :	
			Ukupno (BEZ PDV-a) :	
			PDV :	
			<b>Ukupno (sa PDV-om) :</b>	
	PONUĐENA OPREMA			

		TEHNIČKA SVOJSTVA	OPIS OPREME	
<b>4</b>	Memorija	Memorijska kartica	Micro SDXC 64GB UHS-I Class 10	<b>Količina 30</b>
			Jedinična cena (BEZ PDV-a) :	
			Ukupno (BEZ PDV-a) :	
			PDV :	
			<b>Ukupno (sa PDV-om) :</b>	

	PONUĐENA OPREMA	
--	-----------------	--

		TEHNIČKA SVOJSTVA	OPIS OPREME	
5	Futrola za tablet	Opis	Preklopna futrola za tablete 10"	<b>Količina 30</b>
			Jedinična cena (BEZ PDV-a) :	
			Ukupno (BEZ PDV-a) :	
			PDV :	
			<b>Ukupno (sa PDV-om) :</b>	
	PONUĐENA OPREMA			

		TEHNIČKA SVOJSTVA	OPIS OPREME		
6	Projektor	Rezolucija	XGA, 1024x768	<b>Količina 1</b>	
		Sistem projekcije	3LCD tehnologija		
		Odnos slike	4 : 3		
		Kontrast	15000 :1		
		Paleta Boja	1.07 milijardi boja		
		Sočivo	F = 1.51 – 1.99		
		Veličina slike	30" - 300"		
		Zum	1.6 : 1 manualni		
		Vertikalno osvežavanje	100-120hz		
		Radni vek sijalice	od 12000h (eco režim)		
		Svetlosna jačina	4400 Lumen		
		Konektori	2xVGA, 2xHDMI, LAN; 2xUSB, WIFI OPCIONO		
		Zvučnici	16w		
		Masa	3kg		
		Dimenzije	309x293x105mm		
				Jedinična cena (BEZ PDV-a) :	
				Ukupno (BEZ PDV-a) :	
		PDV :			
		<b>Ukupno (sa PDV-om) :</b>			
	PONUĐENA OPREMA				

		TEHNIČKA SVOJSTVA	OPIS OPREME	
7	Multifunkcionalni -kopir  Canon 4525IR Ili slično	Tehnologija štampe	Monohromatski laserski multifunkcijski štampač	Količina 1
		Funkcije	Štampa, kopiranje, skeniranje, slanje skladištenje	
		Procesor	Dvostruki prilagođeni procesor od 1.75ghz	
		Format	A4/A3	
		Ekran	TFT LCD WSVGA 10.1" touchpad	
		Memorija Radna	3GB RAMA	
		Memorija skladišna	250GB	
		Rezolucija štampe	≥ 1200x1200 dpi (print), ≥ 600x600 dpi (copy I scan)	
		Vreme do prve kopije	≤ 5,2s	
		Dupleks	automatski	
		Ulazni kapacitet papira	≥ 1.200 listova	
		Izlazni kapacitet papira	≥ 250 listova	
		Podržana težina papira	≥ 52 do 220 g/m2	
		Mreža	-1000Base-T/100Base-TX/10Base-T -Wireless LAN (IEEE 802.11 b/g/n)	
		Mrežni protokoli	-TCP/IP, Tip okvira: Ethernet II -Aplikacije za štampanje: LPD/Raw/IPP/IPPS/FTP/WSD/Mopria/GCP/AirPrint/Windows10MobilePrint -AppleTalk, Tip okvira: Ethernet SNAP -Aplikacija za štampu: PAP(Printer Access Protocol) -Veb pregledač	
		Interfejsi	USB 2.0 , Gigabit Ethernet, Wireless LAN	
		DADF (automatsko dvostrano skeniranje)	DA	
		Brzina skeniranja jednostrano	≥ 70 ipm pri 300dpi za crno belo	
		DADF kapacitet papira	100 listova	
Brzina štampe	25 stranica u minuti bez uređaja za završnu obradu			

	Standardni ulaz za papir	-2 kasete po 550 listova (80 g/m2) -Višenamensko ležište za 85 listova (80 g/m2)	
	Potrošnja energije:	≤ 614 W print	
	Bezbednost i pristupačnost	universal login manager, user authentication, -access management system	
	Toner	Minimalni kapacitet tonera od 42.000 otisaka Sa 5% pokrivenosti Odgovarajući toner – Original	
	Ostalo	Originalno pokretno postolje	
		Jedinična cena (BEZ PDV-a) :	
		Ukupno (BEZ PDV-a) :	
		PDV :	
		<b>Ukupno (sa PDV-om) :</b>	
	PONUĐENA OPREMA		